

SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN PEMINJAMAN / PEMULANGAN PERALATAN SPP

- 1 Permohonan peminjaman peralatan hendaklah dibuat sekurang-kurangnya **(3) tiga hari** sebelum atau dari tarikh penggunaannya. *(Persediaan Peralatan Teknikal)*
- 2 Permohonan pinjaman peralatan hendaklah lengkap beserta surat **sokongan/kelulusan oleh Ketua Jabatan/Fakulti/Pusat/Sektor/Penyelaras.**
- 3 Permohonan pinjaman peralatan perlu **diluluskan / disokong** oleh Pegawai Sektor Pembangunan & Penyelenggaraan (SPP) terlebih dahulu sebelum dipinjamkan.
- 4 Pemohon dikehendaki **hadir sendiri untuk mengambil** peralatan yang dipohon dan **memulangkan sendiri** peralatan yang dipinjam ke Stor Pusat SPP.
- 5 Peminjam dikehendaki **mengurus sendiri segala kos pengangkutan, pemasangan dan penyusunan** peralatan yang dipinjam *(Program Pelajar)*
- 6 Peralatan yang dipinjam adalah di bawah **tanggungjawab** sepenuhnya oleh peminjam.
- 7 Peminjam dikehendaki **memulangkan** peralatan sebagaimana **tarikh yang tercatat** di dalam borang peminjaman.
- 8 **SPP berhak membatalkan** kelulusan pinjaman peralatan kepada pemohon berpandukan kepada rekod pinjaman yang lalu.
- 9 SPP berhak **membatalkan kelulusan** peminjaman peralatan yang diberi sekiranya terdapat keperluan **aktiviti Rasmi Universiti.**
- 10 Peminjaman bagi tujuan **persendirian** atau tidak rasmi adalah tidak dibenarkan kecuali dengan **kelulusan Pengarah/Pihak Pengurusan Universiti.**
- 11 Pemohon hendaklah melaporkan kepada SPP **(3) tiga hari lebih awal** sekiranya **program yang diadakan dibatalkan** bagi tujuan pembatalan permohonan supaya dapat diagihkan kepada pemohon lain. Sekiranya gagal berbuat demikian, **SPP berhak mengambil tindakan** yang sewajarnya.
- 12 **Pemohon** hendaklah **bertanggungjawab** memastikan jumlah **peralatan yang dipinjam / dipulangkan** mengikut kuantiti yang sama semasa peminjaman dibuat.
- 13 Jika terdapat sebarang **kerosakan / kehilangan** terhadap peralatan tersebut, **peminjam hendaklah membuat laporan** kepada SPP dengan segera. Sekiranya laporan yang dibuat tidak munasabah maka **peminjam akan dikenakan denda** atau **bayar ganti rugi** mengikut kadar semasa peralatan tersebut.
- 14 **SPP berhak menambah mana-mana syarat yang tidak dinyatakan atau meminda mana-mana syarat yang ada di dalam peraturan ini mengikut keadaan semasa apabila diperlukan.**

Nama :

Tandatangan :

SENARAI PERALATAN / BARANG SPP

- | | | | |
|------------------|----------------------------|--------------------|------------|
| ● Kerusi Plastik | ● Khemah Arabian (20'x20') | ● Meja Makan Bulat | ● Rostrom |
| ● Kerusi Banquet | ● PA System (Portable) | ● Stand mikrofon | ● Mikrofon |