



UMS
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH

JABATAN PENDAFTAR

Jalan UMS
88400 Kota Kinabalu,
Sabah, Malaysia.

Tel : +6088-320000
Faks : +6088-320243 / 320047
Emel : papenums@ums.edu.my

Ruj.Kami : UMS/PEND2.1/500-2/2/5 (21)

Tarikh : 21 September 2017

**SEMUA STAF
UNIVERSITI MALAYSIA SABAH**

YBhg. Datuk/Dato'/Prof./Dr./Tuan/Puan,

IKLAN KEKOSONGAN JAWATAN PENDAFTAR UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS (UPSI)

Dengan segala hormatnya, perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI) mempelawa staf yang berminat bagi mengisi kekosongan jawatan Pendaftar dengan mengemukakan:

- a) *Curriculum Vitae (CV)* yang lengkap dan terkini beserta gambar berukuran *passport*.
CV hendaklah mengandungi maklumat seperti berikut:
 - i. Latar belakang diri dan keluarga termasuk alamat surat menyurat dan nombor telefon;
 - ii. Latar belakang pendidikan dan pengalaman kerjaya termasuk jawatan yang telah dan sedang disandang. Semua salinan sijil akademik dan berkaitan perlu disertakan;
 - iii. Dua (2) nama penyokong sebagai rujukan.
- b) Ringkasan cadangan perancangan dan *Key Performance Indicator (KPI)* sekiranya dilantik jawatan Pendaftar.
- c) Salinan Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini.
- d) Salinan Laporan Nilai Prestasi Tahunan bagi tiga (3) tahun yang terkini.

3. Tarikh tutup permohonan adalah pada **02 Oktober 2017 (Isnin)**. Bersama ini dilampirkan hebahan iklan berkaitan untuk perhatian YBhg. Datuk/Dato'/Prof./Dr./Tuan/Puan selanjutnya.

Kerjasama YBhg. Datuk/Dato'/Prof./Dr./Tuan/Puan mengenai perkara ini didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

Yang ikhlas,

NORLINA KAMIS
Penolong Pendaftar
Seksyen Governan
Bahagian Pentadbiran dan Governan
Jabatan Pendaftar
b.p Pendaftar

s.k Pendaftar

BERTEKAD CEMERLANG



Certified to ISO9001 : 2008
Cert. No: AR 3088

www.ums.edu.my

SENARAI EDARAN

- | | |
|---|--|
| 1. Bendahari, Jabatan Bendahari | 53. Ketua Unit Kajian Orkid |
| 2. Ketua Pustakawan, Perpustakaan | 54. Ketua Unit Penyelidikan Ethnografi Dan Pembangunan |
| 3. Pengarah UMS-Kampus Antarabangsa Labuan | 55. Ketua Unit Kecerdikan Buatan |
| 4. Pemangku Dekan Pusat Pengajian Pascasiswazah | 56. Ketua Unit Penyelidikan Teknologi Ilmu |
| 5. Dekan Fakulti Perubatan Dan Sains Kesihatan | 57. Ketua Unit Warisan Penyelidikan Borneo |
| 6. Dekan Fakulti Sains Dan Sumber Alam | 58. Ketua Unit Penyelidikan Air |
| 7. Dekan Fakulti Perniagaan, Ekonomi Dan Perakaunan | 59. Ketua Unit Keselamatan Dan Kualiti Makanan |
| 8. Dekan Fakulti Kemanusiaan, Seni Dan Warisan | 60. Ketua Unit Penyelidikan Pendidikan Luar Bandar |
| 9. Dekan Fakulti Kejuruteraan | 61. Ketua Unit Penyelidikan Arkeologi Borneo |
| 10. Dekan Fakulti Psikologi Dan Pendidikan | 62. Ketua Unit Kajian Remote Sensing & Gis |
| 11. Dekan Fakulti Sains Makanan Dan Pemakanan | 63. Ketua Unit Pembangunan Penyelidikan & Kesihatan |
| 12. Dekan Fakulti Kewangan Antarabangsa Labuan | 64. Ketua Unit Penyelidikan dalam Penyelenggaraan Dadah |
| 13. Dekan Fakulti Komputeraan Dan Informatik | 65. Ketua Unit E-Pembelajaran |
| 14. Dekan Fakulti Pertanian Lestari | 66. Ketua Unit Penterjemahan |
| 15. Dekan Pusat Penataran Ilmu Dan Bahasa | 67. Ketua Unit Rundingan & Latihan |
| 16. Pengarah Institut Penyelidikan Marin Borneo | 68. Ketua Bahagian Sumber Manusia |
| 17. Pemangku Pengarah Institut Biologi Tropika dan Pemuliharaan | 69. Ketua Bahagian Perkhidmatan Akademik |
| 18. Pemangku Pengarah Institut Penyelidikan Bioteknologi | 70. Ketua Bahagian Perundangan & Integriti |
| 19. Pengarah Pusat Penyelidikan & Inovasi | 71. Ketua Bahagian Keselamatan |
| 20. Pengarah Pusat Pengurusan Strategik & Akademik | 72. Ketua Bahagian Audit Dalam |
| 21. Pengarah Pusat Ko-Kurikulum & Pemasukan Pelajar | 73. Pegawai Teknologi Maklumat Kanan, Bahagian Pengurusan Maklumat |
| 22. Pengarah Pusat Luar UMS | 74. Penolong Pendaftar Kanan, Pejabat Naib Canselor |
| 23. Pengarah Pusat Jaringan Industri & Komuniti | |
| 24. Pengarah Pusat Persediaan Sains dan Teknologi | |
| 25. Pengarah Pusat Perakaunan UMS | |
| 26. Pengarah Pusat Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan | |
| 27. Pengarah Pusat Kajian Strategik & Keselamatan Sabah | |
| 28. Pengarah Pusat Pengurusan <i>EcoCampus</i> | |
| 29. Pengarah Penerbit UMS | |
| 30. Pengarah Pusat Penyelidikan Minyak Sawit Lestari | |
| 31. Pengarah Pusat Pelaburan & Endowmen | |
| 32. Pengarah Pusat Pengurusan EcoFarm | |
| 33. Pengarah Jabatan Pembangunan & Penyelenggaraan | |
| 34. Pengarah Jabatan Teknologi Maklumat & Komunikasi | |
| 35. Pengarah Pusat Sukan | |
| 36. Pengarah Pusat Islam UMS | |
| 37. Pengarah Pusat Penyelidikan dan Pembangunan Keusahawanan | |
| 38. Pengarah Pusat Alumni | |
| 39. Pengarah Pusat Minda Lestari | |
| 40. Pengarah Pusat Hal Ehwal Antarabangsa | |
| 41. Pengarah Pusat Penyelidikan Pelancongan (BTRC) | |
| 42. Pengarah Pusat Pulau-Pulau Kecil | |
| 43. Ketua Jabatan Hal Ehwal Pelajar | |
| 44. Ketua Unit Kajian Spesis Marin Terancam | |
| 45. Ketua Unit Kajian Pembangunan Akuakultur | |
| 46. Ketua Unit Kajian Primate Borneo | |
| 47. Ketua Unit Kajian Bahan Dan Mineral | |
| 48. Ketua Unit Penyelidikan Tenaga | |
| 49. Ketua Unit Kajian Alga Bahaya | |
| 50. Ketua Unit Penyelidikan Rumpai Laut | |
| 51. Ketua Unit Penyelidikan Psikologi & Kesihatan Sosial | |



UNIVERSITI
PENDIDIKAN
SULTAN IDRIS
اوپنورسیتی قندیدین سلطان ادریس

SULTAN IDRIS EDUCATION UNIVERSITY



UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

35900 Tanjong Malim
Perak Darul Ridzuan, Malaysia
Tel : 05-4506444
Faks : 05-4595429

<http://pendaftar.upsi.edu.my>

E-mail : pendaftar@upsi.edu.my

Pejabat Pendaftar

Rujukan Tuan :
Rujukan Kami : UPSI/PEND/BG1/600.3 (14)
Tarikh : 6 SEPTEMBER 2017
15 ZULHIJAH 1438



SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Y.Bhg Prof. Dato'/Dato'/Prof/Tuan/Puan,

IKLAN JAWATAN PENDAFTAR UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS (UPSI)

Dengan hormatnya dan sukacitanya dimaklumkan bahawa Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI) mempelawa staf yang berkecualan di organisasi Y.Bhg Prof. Dato'/Dato'/Prof/Tuan/Puan untuk mengisi jawatan Pendaftar di universiti ini.

2. Sehubungan itu, bersama-sama ini dilampirkan iklan berhubung jawatan ini untuk dihebahkan kepada staf di organisasi Y.Bhg Prof. Dato'/Dato'/Prof/Tuan/Puan. Tarikh tutup permohonan adalah pada **2 Oktober 2017 (Isnin)**. Permohonan yang lengkap hendaklah dikemukakan kepada :

Pendaftar
Universiti Pendidikan Sultan Idris
35900 Tanjong Malim
Perak Darul Ridzuan

3. Kerjasama Y.Bhg Prof. Dato'/Dato'/Prof/Tuan/Puan dalam perkara ini amatlah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"KOMITED MEMBAWA PERUBAHAN DALAM PENDIDIKAN"

Saya Yang Menjalankan Tugas,

MoHD Faizi Bin Othman

(MOHD FAIZI BIN OTHMAN)
Pendaftar

s.k

Y.Bhg Dato' Naib Canselor UPSI



JAWATAN KOSONG

UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS adalah sebuah Universiti Awam yang ditubuhkan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971 ingin mempelawa warganegara Malaysia yang berkeelayakan untuk mengisi jawatan seperti berikut :-

1. BUTIRAN JAWATAN :

- | | | | |
|-----|-----------------|---|--|
| 1.1 | Jawatan | : | Pendaftar |
| 1.2 | Gred | : | JUSA C |
| 1.3 | Jadual Gaji | : | RM7,676.00 – RM20,592.00 |
| 1.4 | Taraf Jawatan | : | Tetap |
| 1.5 | Tempoh Lantikan | : | Satu (1) hingga tiga (3) tahun perkhidmatan bagi Lantikan (Tertakluk kepada keputusan Lembaga Pengarah Universiti) |

1.6 Kelayakan Akademik :

- i. Memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
dan
- ii. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)

1.7 Kriteria Umum

1.7.1 Pengalaman

Pernah mengetuai Jabatan/ Bahagian penting di mana-mana Universiti Awam.

1.7.2 Kecemerlangan Akademik

Mempunyai kelayakan di peringkat Ijazah Lanjutan adalah satu kelebihan. Mendapat *command of respect* dari kalangan rakan sejawat dan mempunyai rekod cemerlang dalam pengurusan dan khidmat professional.

1.7.3 Kebolehan Memimpin dan Mengurus

Memiliki *people skill* yang boleh menerajui transformasi, mempunyai gagasan, visi dan misi selaras matlamat UPSI serta mampu menggerakkan komuniti kampus ke arah budaya kerja cemerlang.

1.7.4 Reputasi

Menjadi *role model* kepada semua peringkat staf, selain memiliki pengalaman dan '*proven track record*' serta disanjung baik dan dihormati dalam dan luar kampus.

1.7.5 Kemahiran Komunikasi dan *Interpersonal*

Mempunyai kemahiran komunikasi dan *interpersonal* yang mantap dalam mentadbir pelbagai lapisan komuniti kampus yang *multicultural*.

1.7.6 Personaliti

Seseorang yang berwibawa, berkarisma, bersahsiah tinggi, *team player*, berpandangan jauh, proaktif, dinamik, bertanggungjawab, beretika, berintegriti, patriotik dan bermotivasi tinggi.

1.8 Kriteria Kursus

1.8.1 Kecemerlangan Pengurusan

Berorientasikan Pencapaian – Mempunyai komitmen yang tinggi ke arah peningkatan hasil kerja keseluruhan melalui kecekapan dalam mengurus dan mengelola sumber-sumber yang diperuntukan dengan berkesan bagi mencapai matlamat dan objektif organisasi.

Pengurusan Kakitangan – Berkebolehan menambahbaik strategi sumber manusia untuk membangunkan kapasiti tenaga kerja dalam memenuhi keperluan semasa dan akan datang serta menyediakan hala tuju jelas untuk mencapai jangkaan.

Pengurusan Kewangan – Mengurus sumber kewangan dengan telus dan mencapai nilai untuk wang dan hasil yang optimum.

Pengurusan Perubahan dan Risiko – Berusaha menguruskan perubahan dalam organisasi secara berkesan dengan menggunakan segala sumber dan keupayaan sedia ada. Berusaha mengurangkan risiko dalam setiap hasil kerja yang dilaksanakan melalui aktiviti pengurusan risiko.

1.8.2 Pemikiran Strategik

Berkebolehan mengenalpasti, menjangka dan menganalisis isu dan masalah serta boleh mengatur strategi penyelesaian secara jangka masa panjang dan pendek dengan berkesan.

Berkebolehan menjangka situasi dari pelbagai dimensi serta berkeupayaan mengambil tindakan dan membuat keputusan mengikut keutamaan, berpandangan jauh dan melihat isu dari perspektif yang luas dan menyeluruh.

Berkemahiran dalam merancang dan membangunkan Pelan Strategik Organisasi serta mentafsirkannya sehingga ke peringkat pelaksanaan.

1.8.3 Kepimpinan Berteraskan Nilai dan Etika

Memiliki dan mempraktikkan nilai dan etika yang tinggi dalam setiap tindakan serta menggalakkan prinsip ketelusan, keadilan, integriti dan profesionalisme dalam pengurusan organisasi secara keseluruhan.

Menegakkan prinsip-prinsip kepimpinan yang baik termasuk bersikap anti rasuah, berdisiplin tinggi dan sentiasa mempamerkan komitmen yang tinggi.

Membina dan menggalakkan persekitaran kerja yang sihat dan selamat serta bebas daripada gangguan diskriminasi.

1.8.4 Berkeupayaan dalam membudayakan idea kreativiti dan inovasi dalam pentadbiran

Berkebolehan mencetus idea-idea baharu dan meningkatkan usaha untuk mentransformasikan organisasi ke arah penyampaian perkhidmatan yang lebih berkesan berdasarkan peraturan-peraturan dan undang-undang yang sedang berkuatkuasa.

1.8.5 Memiliki jaringan hubungan yang luas

Mengoptimumkan sumber-sumber organisasi untuk memenuhi perkongsian strategik dari segi maklumat, idea, pengetahuan dan kepakaran dengan pelbagai pihak untuk faedah dan kepentingan organisasi.

2. CARA MEMOHON

2.1 Calon yang berminat hendaklah mengemukakan permohonan melalui Pendaftar Universiti Awam masing-masing dengan mengemukakan perkara-perkara berikut :

2.1.1 'Curriculum Vitae' (CV) yang lengkap dan terkini beserta gambar berukuran passport. CV lengkap perlu mengandungi maklumat-maklumat seperti berikut :

- i. Latar belakang diri dan keluarga termasuk alamat surat menyurat dan nombor telefon untuk dihubungi.
- ii. Latar belakang pendidikan dan pengalaman kerjaya termasuk jawatan pentadbiran yang telah dan sedang disandang. Semua salinan sijil akademik dan berkaitan perlu disertakan bersama permohonan ini.
- iii. Dua (2) nama penyokong sebagai rujukan (referee).

- 2.1.2 Ringkasan cadangan perancangan dan *Key Performance Indicator* (KPI) sekiranya dilantik jawatan Pendaftar.
- 2.1.3 Salinan Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini
- 2.1.4 Salinan Laporan Nilai Prestasi Tahunan bagi tiga (3) tahun yang terkini.
- 2.2 Sebarang pertanyaan sila hubungi :
- (i) Shuhir Karmawi Bin Abd Aziz
Timbalan Pendaftar Kanan
Bahagian Governan, Jabatan Pendaftar
Universiti Pendidikan Sultan Idris
35900 Tanjung Malim, Perak
No. Tel : 05-4506351
Emel : shuhir@upsi.edu.my
- (ii) Puan Mohaieda binti Mat Hussin
Penolong Pendaftar Kanan
Bahagian Governan, Jabatan Pendaftar
Universiti Pendidikan Sultan Idris
35900 Tanjong Malim Perak
No. Tel : 05-4506811
Email : mohaieda@upsi.edu.my
- 2.3 Permohonan yang lengkap hendaklah dialamatkan kepada
- PENDAFTAR
UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS
35900 TANJUNG MALIM
PERAK DARUL RIDZUAN**
- 2.4 Tarikh tutup permohonan ialah pada **2 Oktober 2017 (Isnin)**.

SENARAI PENDAFTAR UNIVERSITI AWAM

1. Encik Yusoff bin Musa
Pendaftar
Pejabat Pendaftar
Aras 7, Bangunan Canselori
Universiti Malaya (UM)
50603 WP Kuala Lumpur
2. YBhg. Profesor Dato' Dr. Abd Aziz bin Tajuddin
Pendaftar
Universiti Sains Malaysia (USM)
11800 Minden Pulau Pinang
3. Tuan Haji Abd. Razak bin Hussin
Pengarah Eksekutif Pentadbiran
Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)
43600 Bangi
Selangor
4. YBhg. Dato' Wan Azman bin Wan Omar
Pendaftar
Universiti Putra Malaysia (UPM)
43400 Serdang
Selangor Darul Ehsan
5. Y.Bhg Dato' Wan Mohd Zawawi bin Wan Abd Rahman
Pendaftar
Universiti Teknologi Malaysia (UTM)
81310 Skudai Johor
6. Puan Azida binti Azmi
Pendaftar
Universiti Teknologi MARA (UiTM)
Aras 3, Canselori Tuanku Syed Sirajuddin
40450 Shah Alam
Selangor Darul Ehsan
7. YBhg. Dato' Abdul Rahim bin Ahmad
Pengarah Eksekutif
Bahagian Perkhidmatan Pengurusan
Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)
Aras 3, Bangunan Rektor
P.O Box 10
50728 WP Kuala Lumpur

8. Encik Baharudin bin Yaacob
Timbalan Pendaftar
Yang Menjalankan Tugas Pendaftar
Universiti Utara Malaysia (UUM)
06010 Sintok Kedah
9. Encik Henry Tening Ak Sengeng
Pendaftar
Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)
Aras 2, Bangunan CAUH Kampus Barat
94300 Kota Samarahan
Sarawak
10. Encik No'man Haji Ahmad
Pendaftar
Universiti Malaysia Sabah (UMS)
Aras 4, Bangunan Pentadbiran
88400 Kota Kinabalu
Sabah
11. Encik Muhammad Haizuan bin Rozali
Pendaftar
Universiti Sains Islam Malaysia (USIM)
Bandar Baru Nilai
71800 Nilai
Negeri Sembilan Darul Khusus
12. Y.Bhg Profesor Dr. Nora'Aini binti Ali
Pendaftar
Universiti Malaysia Terengganu (UMT)
Mengabang Telipot
21030 Kuala Terengganu Terengganu
13. Encik Abdul Halim Bin Abdul Rahman
Pendaftar
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM)
86400 Parit Raja
Batu Pahat
Johor Darul Takzim
14. YBhg. Datuk Hasan bin Sirun
Pendaftar
Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM)
Hang Tuah Jaya
76100 Durian Tunggal
Melaka
15. Encik Abd Hamid bin Majid
Pendaftar
Universiti Malaysia Pahang (UMP)
Lebuhraya Tun Razak
26300 Gambang
Kuantan
Pahang Darul Makmur

16. Encik Zuber bin Hj. Mohamad
Pendaftar
Universiti Malaysia Perlis (UniMAP)
Tingkat 12, Bangunan KWSP
Jalan Bukit Lagi
01000 Kangar
Perlis
17. Encik Ismail bin Ahmad
Pendaftar
Universiti Sultan Zainal Abidin
Aras 1, Pejabat Pendaftar
Bangunan Canselori
Kampus Gong Badak,
21300 Kuala Terengganu,
Terengganu
18. Mejar (K) Pauzi bin Pak Chu
Pendaftar
Universiti Malaysia Kelantan (UMK)
Kampus Bachok
Beg Berkunci No. 01
16310 Bachok
Kelantan Darul Naim
19. Puan Hajah Sarina binti Abd Rani
Pemangku Pendaftar
Universiti Pertahanan Nasional Malaysia (UPNM)
Kem Sungai Besi
57000 WP Kuala Lumpur

