

**TAWARAN HADIAH LATIHAN PERSEKUTUAN (HLP) BAGI
STAF BUKAN AKADEMIK IPTA UNTUK MENGIKUTI
PENGAJIAN DI PERINGKAT SARJANA DAN Ph.D
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI TAHUN
2018**

Kementerian Pendidikan Tinggi ingin menawarkan penajaan skim Hadiah Latihan Persekutuan (HLP) kepada para pentadbir dan pegawai bukan akademik IPTA bagi mengikuti pengajian kursus-kursus jangka panjang secara **SEPENUH MASA** di peringkat **Sarjana dan PhD di Institusi Pengajian Tinggi Awam di Dalam Negara** bagi Sesi Pengajian **Semester 1 2018/2019**.

Calon-calon yang berminat hendaklah memohon secara atas talian sepenuhnya di pautan Program Penajaan, Bahagian Biasiswa, KPT, <https://biasiswa.mohe.gov.my> atau melalui portal rasmi Kementerian Pendidikan Tinggi. Permohonan akan dibuka mulai **1 – 31 Mac 2017 sehingga jam 5.00 petang**. Permohonan yang tidak menepati syarat yang ditetapkan, mengandungi maklumat yang tidak benar, tidak lengkap, dokumen sokongan yang tidak disahkan atau borang permohonan yang lewat diterima tidak akan dipertimbangkan. Hanya calon yang layak dan melepasi tapisan sahaja akan dipanggil untuk urusan temuduga.

SYARAT-SYARAT & KELAYAKAN

A. SYARAT UMUM

Pegawai-pegawai yang diperakukan untuk mengikuti kursus ijazah lanjutan hendaklah mempunyai pengetahuan, kemahiran, pengalaman, minat dan perwatakan/sikap yang sesuai bagi menentukan kejayaan dalam pengajian dan seterusnya berupaya memberi sumbangan ke arah meningkatkan keberkesanan perkhidmatan dan organisasi. Mereka juga hendaklah mempunyai kelayakan ijazah pertama yang diiktiraf atau kelayakan yang setaraf dengannya.

B. SYARAT KHUSUS

- i. Berumur tidak lebih daripada **43 tahun bagi PhD** dan **45 tahun bagi Sarjana** pada **31 Disember 2017**. Pegawai yang lahir pada tahun **1973** dan sebelum adalah tidak layak untuk memohon PhD manakala pegawai yang lahir pada tahun **1971** dan sebelum adalah tidak layak untuk memohon Sarjana;
- ii. Telah **disahkan dalam perkhidmatan** pada tarikh tutup permohonan;

- iii. Telah berkhidmat **sekurang-kurangnya selama tiga (3) tahun** dalam perkhidmatan yang sama secara lantikan tetap (**gred 41 dan ke atas**) pada tarikh tutup permohonan. **Pegawai lantikan tahun 2014 dan ke atas tidak layak memohon;**
- iv. Mencapai **Gred A** dalam **Laporan Nilai Prestasi Tahunan (purata minimum 85 markah)** bagi tempoh **3 tahun genap perkhidmatan (penilaian setahun LNPT genap 12 bulan) berturut-turut (2014, 2015 & 2016);**
- v. Kursus yang diikuti adalah berkaitan dengan tugas pegawai dan diperlukan demi kepentingan perkhidmatan;
- vi. Memiliki Ijazah Sarjana Muda atau Diploma Lanjutan bagi pengajian peringkat Sarjana dan Ijazah Sarjana yang baik bagi pengajian peringkat PhD (pencapaian CGPA minimum 2.75);
- vii. Belum memiliki kelayakan Ijazah Lanjutan di peringkat yang sama tanpa mengira bidang pengkhususan.
- viii. Mematuhi syarat genap tempoh tamat mengikuti kursus jangka panjang/pendek sebelumnya seperti yang dinyatakan dalam Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 6 Tahun 2005 (jika berkenaan):
- ix. Mematuhi syarat yang ditetapkan dalam **Garis Panduan Kemudahan Cuti Belajar kepada Penjawat Awam** seperti berikut:
 - Bagi calon yang telah mengikuti cuti belajar melebihi 12 bulan **di dalam atau di luar Negara**, boleh dipertimbangkan untuk mengikuti kursus jangka panjang yang berikutnya sama ada **di dalam atau di luar Negara** selepas **genap 2 tahun** tamat mengikuti kursus yang terdahulu dengan jayanya, dan
 - Bagi calon yang telah mengikuti cuti belajar kurang daripada 12 bulan tetapi melebihi 3 bulan **di dalam atau di luar Negara**, boleh dipertimbangkan untuk mengikuti kursus jangka panjang yang berikutnya sama ada **di dalam atau di luar Negara** selepas **genap 1 tahun** tamat mengikuti kursus yang terdahulu dengan jayanya.
- x. Telah mengisytiharkan harta (termasuk pengisytiharan harta tambahan) dalam tempoh 5 tahun kebelakangan ;
- xi. Tidak tersenarai dalam senarai hitam pinjaman PTPTN atau Tabung Pinjaman Pelajaran (TPP);
- xii. Bersih daripada pertuduhan tatatertib dan bebas daripada dakwaan Mahkamah;

- xiii. Menyediakan kertas cadangan pengajian (*proposal*) dan hendaklah dimuat naik serta diserahkan kepada urus setia semasa calon menghadiri temu duga. **Kulit depan** kertas cadangan hendaklah mematuhi format seperti yang telah disediakan.

TANGGUNGJAWAB KETUA JABATAN

- i. Ketua Jabatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan memberi sepenuh perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan untuk memperakukan pegawai-pegawai yang sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan.
- ii. Sebelum mengemukakan pencalonan, Ketua Jabatan adalah diminta untuk membuat perancangan yang teliti dan hanya memperakukan calon yang boleh dilepaskan oleh Ketua Jabatan pada tahun 2018 kelak. Sekiranya kesemua calon yang diperakukan oleh Jabatan berjaya ditawarkan HLP ini, Ketua Jabatan berkenaan adalah dikehendaki memberi pelepasan kepada mereka untuk menjalani pengajian.

PEMILIHAN

- i. Hanya permohonan yang lengkap dan memenuhi syarat-syarat ditetapkan sahaja akan dipanggil untuk **sesi temu duga**.
- ii. Pemilihan muktamad akan diputuskan oleh Mesyuarat Jawatankuasa Basiswa, Kementerian Pendidikan Tinggi.

PERMOHONAN

Calon-calon yang berminat hendaklah memohon secara atas talian sepenuhnya di pautan Program Penajaan, Bahagian Basiswa, KPT, <https://basiswa.mohe.gov.my> atau melalui portal rasmi Kementerian Pendidikan Tinggi. Kesemua dokumen sokongan serta borang perakuan Ketua Jabatan hendaklah dimuatnaik kembali dan permohonan adalah dianggap lengkap dan telah dihantar apabila pemohon menekan butang 'Sah & Hantar' pada paparan yang disediakan. Permohonan akan mula dibuka pada **1 – 31 Mac 2017 sehingga jam 5.00 petang**. **Permohonan yang diterima selepas dari jam 5.00 petang tidak akan diproses. Sebarang rayuan tidak akan dipertimbangkan.**

Senarai salinan dokumen sokongan yang diperlukan ialah seperti berikut :

BIL	DOKUMEN	FORMAT	SAIZ MAKSIMA
1.	Gambar berukuran pasport	JPEG	280kb
2.	Rancangan Penyelidikan (<i>proposal</i>) yang disahkan *Ketua Jabatan / Penyelia (Lampiran A)	PDF	1.0mb
3.	Transkrip Ijazah Pertama / Sarjana ATAU kedua-duanya (disahkan)	PDF	300kb
4.	Lampiran Senarai Tugas Terkini (disahkan)	PDF	320kb
5.	Borang Perakuan Ketua Jabatan	PDF	400kb

**Nota : Ketua Jabatan adalah Pendaftar/Timbangan Pendaftar Pengurusan Sumber Manusia*

o Klik sini untuk [panduan mengimbas dokumen sokongan.](#)

o Klik sini untuk [panduan menukar format dokumen softcopy ke format PDF.](#)

PERTANYAAN

Untuk sebarang pertanyaan, sila hubungi :

Unit Biasiswa
Bahagian Biasiswa
Kementerian Pendidikan Tinggi
Aras 2, No. 2, Menara 2,
Jalan P5/6 , Presint 5
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62200 PUTRAJAYA
(u.p. : Pn. Siti Fatimah Nur Binti Hussain / Cik Jihan Ajla binti Mohd Nordin / Pn. Norazira Binti Shuib)

Tel. : 03-8888 6370
Faks : 03-8870 6839
E-mel : hlp@mohe.gov.my